Anbindung an die Sozialplattform – Checkliste für die Anbindung in Nordrhein-Westfalen

Die folgende Checkliste soll Ihnen kompakt aufzeigen, welche Schritte bei der Anbindung an die Sozialplattform und deren Leistungen zu durchlaufen sind. Für mehr Details nutzen Sie bitte den ausführlicheren Anbindungsleitfaden.

Nr	Aufgaben / Zuständigkeiten	Häufigkeit	Erl.
1	**Allgemeine Vorbereitung**		
1.1	Grundlegende Voraussetzungen klären, z.B.: – Einplanung notwendiger Personalressourcen für die Projektdurchführung und Festlegung von Verantwortlichkeiten – OSCI: Gibt es bestehende Beziehungen zu einem OSCI-Intermediärsbetreiber, oder ist eine Auswahl zu treffen? – FIT-Connect: FIT-Connect Zugang beantragen (Mandantenanlage) – Bietet mein Fachverfahren eine Schnittstelle an, um Anträge der Sozialplattform entgegenzunehmen? Könnte die Nutzung eines OSCI-Clients (z.B. COM Vibilia) lohnenswert sein? Kommune, nach Bedarf unterstützt durch IT-Dienstleister	Einmalig Einmalig Pro Fachverfahren	☐ ☐ ☐
1.2	Angebot beim Fachverfahrenshersteller einholen Kommune, nach Bedarf unterstützt durch IT-Dienstleister	Pro Fachverfahren	☐
1.3	Verantwortlichkeit für Nachnutzungsvereinbarungen und Datenschutzdokumente festlegen Kommune	Einmalig	☐
2	**Technische Vorbereitung**		
2.1	Abstimmung und Festlegung der Anbindungsvariante Kommune, nach Bedarf unterstützt durch IT-Dienstleister und Fachverfahrenshersteller	Pro Fachverfahren	☐
2.2	OSCI: Auswahl eines OSCI-Intermediärsbetreibers FIT-Connect: Mandantenanlage Kommune, nach Bedarf unterstützt durch IT-Dienstleister	Einmalig	☐
2.3	Beschaffung des/der Zertifikat(s/e) (Bitte notieren Sie sich das Ablaufdatum des Zertifikats, damit rechtzeitig vor Ablauf des aktuellen Zertifikates ein neues beschafft werden kann) FIT-Connect: Konvertierung des Zertifikats (https://docs.fitko.de/fit-connect/docs/receiving/certificate/) Kommune	Leitfaden Zertifikats-beschaffung beachten	☐

Nr	Aufgaben / Zuständigkeiten	Häufigkeit	Erl.
2.4	DVDV-Eintrag bei DVDV-pflegender Stelle in Nordrhein-Westfalen (KRZN) beantragen (Zertifikat erforderlich, Beantragung erfolgt über Online-Formular) FIT-Connect: Alternativ ist die DVDV Eintragung über das Self-Service-Portal von FIT-Connect möglich ***Achtung:*** *Bitte senden Sie eine Information über den erfolgten DVDV-Eintrag an: kommunalvertreter@digitales.nrw.de, da das Zertifikat und die Informationen der Beantragung zur übereinstimmenden Freischaltung auf Seite der Sozialplattform benötigt werden. Bitte übermitteln Sie nur das öffentliche Zertifikat (.cer)!* Kommune	Pro Leistung	☐
2.5	OSCI: OSCI-Postfach beim Intermediärsbetreiber beauftragen (Zertifikat erforderlich) FIT-Connect: Durch Mandantenanlage bereits erfolgt Kommune	Analog zur Anzahl d. Zertifikate	☐
3	**Installation und Inbetriebnahme (Testsystem)**		
3.1	Beschaffung / Installation / Update / Konfiguration des Fachverfahrens oder OSCI-Clients Kommune, nach Bedarf unterstützt durch IT-Dienstleister und Fachverfahrenshersteller	Pro Fachverfahren	☐
3.2	Erfolgsmeldung über erfolgreiche Inbetriebnahme an kommunalvertreter@digitales.nrw.de Kommune	Pro Fachverfahren /Leistung	☐
4	**Test und Abnahme (Testsystem)**		
4.1	Test & Abnahme - Testsystem - Übermittlung eines Testantrags per Testsystem d. Sozialplattform - Prüfung u. Bestätigung des Erhalts des Testantrages per E-Mail Kommune	Pro Leistung Pro Leistung	☐ ☐
5	**Produktivanschaltung**		
5.1	Nachnutzung & Datenschutz - Prüfung und Anpassung der Datenschutzdokumente durch Datenschutzverantwortlichen der Kommune und Übernahme in das eigene Datenschutzmanagementsystem - Zeichnung und Übersendung Nachnutzungsvertrag u. Datenschutzdokumente - Anzeige gem. § 80 SGB X (Verarbeitung von Sozialdaten im Auftrag) Kommune	Pro Leistung Pro Leistung Pro Leistung	☐ ☐ ☐
5.2	Installation / Update / Konfiguration des Fachverfahrens (Produktivsystem) Kommune, nach Bedarf unterstützt durch IT-Dienstleister und Fachverfahrenshersteller	Pro Leistung	☐
5.3	Finale, formlose Produktivnutzungsfreigabe per E-Mail an kommunalvertreter@digitales.nrw.de	Pro Leistung	☐

Nr	Aufgaben / Zuständigkeiten	Häufigkeit	Erl.
	Kommune		
5.4	Freischaltung auf Produktivsystem der Sozialplattform Geschäfts- und Koordinierungsstelle (GKST)	Pro Leistung	☐
5.5	Test & Abnahme - Produktiv - Übermittlung eines Testantrags per Produktivsystem der Sozialplattform und Übermittlung des Test- und Abnahmeprotokolls - Dokumentation des Testantrags, vollständige Bearbeitung und Rücksendung des Test- und Abnahmeprotokolls Kommune - Bei Erfolg: Dauerhafte Produktivnutzung	Pro Leistung Pro Leistung Pro Leistung	☐ ☐ ☐
5.6	Eintragung ins Verwaltungsportal: Information an die Landesredaktion geben mit der Bitte, https://sozialplattform.de/leistung/LEIKA_ID zu den jeweiligen Landkreisen zu hinterlegen (für HzL wäre das entsprechend: https://sozialplattform.de/leistung/99107012017000) **Hinweise zur Pflege der Daten in der Landesredaktion** Es liegt in der Verantwortung der zuständigen Stelle, die eigenen Daten über die Landesredaktionen aktuell zu halten. Änderungen der Zuständigkeit, der Adresse oder anderen Kontaktdaten sind der eigenen Landesredaktion zu übermitteln. Ebenfalls liegt es in der Verantwortung der zuständigen Stelle, nach erfolgreichem Produktivgang mit einer Leistung, die URL der Sozialplattform für die live gegangene Leistung der eigenen Landesredaktion zu übermitteln. Kommune	Pro Leistung	☐
	ANBINDUNG AN DIE SOZIALPLATTFORM ERFOLGREICH ABGESCHLOSSEN.		

Nr.	Datum	Version	Änderungsgrund	durchgeführt von
1	05.08.2022	0.1	Initiale Erstellung für Sozialplattform	Anna Wolff (Deloitte, i. A. d-NRW)
2	18.01.2023	0.2	Umgestaltung und Anpassung für Flächenrollout HE	Ronny Gutermuth (Deloitte, i. A. d-NRW)
3	15.02.2023	0.3	Anpassung Position Hessen-Finder-Eintragung Flächenrollout HE	Ronny Gutermuth (Deloitte, i. A. d-NRW)
4	25.09.2023	0.4	Umgestaltung und Anpassung für Flächenrollout MV	Svenja Karnath (Deloitte, i. A. d-NRW)
5	26.10.2023	0.6	Ergänzung Informationen Zertifikate	Svenja Karnath (Deloitte, i. A. d-NRW)
6	21.11.2023	0.7	Anpassung für Masterdokument	Svenja Karnath (Deloitte, i. A. d-NRW)
7	28.11.2023	0.8	Anpassung für Nordrhein-Westfalen	Lea Neuhäuser (Deloitte, i. A. d-NRW)
8	23.04.2024	0.9	Anpassung koordinierende Stelle in NRW	Cansu Aktepe (d-NRW AöR)