

FAQ
EFA ANMELDUNG EHE
VERSION 1.0



Inhaltsverzeichnis

1	FAQ	3
1.1	Wo finde ich Informationen zur Vorbereitung?	3
1.2	Kann ich mir die Antragsstrecken im Vorfeld anschauen?	3
1.3	Wie lauten die Leikas für die Antragstrecken?	4
1.4	Wofür benötige ich ein Elster-Zertifikat?	4
1.5	Was ist der Unterschied zwischen Registrierung und Konfiguration?	4
1.6	Was ist der Unterschied zwischen Konfiguration und Zwischenspeichern?	5
1.7	Was ist bei S/MIME zu beachten?	5
1.8	Kann die Anbindung auch ohne ePayment-Anbindung erfolgen?	6
1.9	Hinweise zur Gebührenberechnung	6
1.9.1	Sortenreine Berechnung	6
1.9.2	Sortenreine Berechnung unabhängig vom Urkundenformat	6
1.9.3	Standard Berechnung	6
1.10	Was kostet die Nutzung EfA Ehe Antragsstrecken?	6
1.11	Ist die Nutzung der BundId für Antragsteller obligatorisch?	6
1.12	Gibt es eine Testumgebung für den Online-Dienst?	7
1.13	Kann in den Kontaktdaten die E-Mail-Adresse noreply@ekom21.de durch eine andere ersetzt werden?	7
1.14	Warum wird das „ß“ nicht korrekt dargestellt?	7
1.15	Wie kann ich meine Antragsstrecken in den Zuständigkeitsfinder www.ehe-digital.de eintragen?	8
1.16	Wo finde ich das IT-Sicherheitskonzept?	8

1 FAQ

1.1 Wo finde ich Informationen zur Vorbereitung?

Sämtliche verfügbaren Informationen finden Sie in unserem Downloadverzeichnis [ebox21](#)

Insbesondere möchten wir Ihnen zur Vorbereitung der erforderlichen Daten unsere Checkliste ans Herz legen:

[ebox 21](#) > Kundenanhänge>Informationsunterlagen>Onboarding_EHE_Checkliste_Standesamt

Diese Checkliste zur Anbindung der "Ehe-Online-Dienste" soll Sie dabei unterstützen, sämtliche Informationen zu sammeln, die für die Einrichtung der Online-Dienste für Ihr Standesamt notwendig sind. Die Angabe und Einreichung dieser Informationen erfolgt über das Online Registrierungs- und Konfigurationstool.

sowie den Konfigurationsleitfaden:

[ebox 21](#) >Kundenanhänge>Informationsunterlagen>Leitfaden-Registrierung

Der Leitfaden unterstützt Sie bei der Konfiguration über Ihren Konfigurationslink.

1.2 Kann ich mir die Antragsstrecken im Vorfeld anschauen?

Sie können im Vorfeld die Antragsstrecken über unsere Demolinks anschauen:

https://portal-civ-efa-gs.ekom21.de/civ-efa-sta-gs.public/start.html?oe=00.00.EHE.47114711&mode=cc&cc_key=VoranmeldungEhe

https://portal-civ-efa-gs.ekom21.de/civ-efa-sta-gs.public/start.html?oe=00.00.EHE.47114711&mode=cc&cc_key=AnmeldungEheschliessung

https://portal-civ-efa-gs.ekom21.de/civ-efa-sta-gs.public/start.html?oe=00.00.EHE.47114711&mode=cc&cc_key=Eheurkunde

https://portal-civ-efa-gs.ekom21.de/civ-efa-sta-gs.public/start.html?oe=00.00.EHE.47114711&mode=cc&cc_key=Lebenspartnerschaftsurkunde

https://portal-civ-efa-gs.ekom21.de/civ-efa-sta-gs.public/start.html?oe=00.00.EHE.47114711&mode=cc&cc_key=Ehefaehigkeitszeugnis

https://portal-civ-efa-gs.ekom21.de/civ-efa-sta-gs.public/start.html?oe=00.00.EHE.47114711&mode=cc&cc_key=NachbeurkundungEhe

1.3 Wie lauten die Leikas für die Antragstrecken?

Paket	OZG-ID	Leika-Leistung	Kennung (Leika-ID)
Gesamtpaket Ehe-EfA	10025	Ehefähigkeitszeugnis Ausstellung	99059002012000
	10025	Ehefähigkeitszeugnis Ausstellung von Deutschen ohne jemals mit Inlandswohnsitz	99059002012002*
	10026	Eheschließung Anmeldung	99059001104000
	10026	Eheschließung Voranmeldung	keine eigene Leika-ID, wird unter 99059001104000 geführt
	10026	Eheschließung im Ausland Beurkundung	99059008026000
	10026	Eheschließung im Ausland Beurkundung von im Ausland geschlossener Ehen Deutscher bzw. ihrer Beteiligung	99059008026001
	10026	Eheschließung im Ausland Beurkundung von im Ausland geschlossener Ehen als staatenlos anerkannten oder als Flüchtlinge anerkannten Personen bzw. ihrer Beteiligung	99059008026002*
	10028	Eheurkunde Ausstellung	99059004012000
	10028	Lebenspartnerschaftsurkunde Ausstellung	99079003012000

1.4 Wofür benötige ich ein Elster-Zertifikat?

Für die Registrierung benötigen Sie ein Elster Zertifikat Ihrer Kommune. Dies ist nur einmalig für die Authentifizierung erforderlich, und wird im laufenden Betrieb nicht weiter benötigt. Aus Projektsicht können Sie deswegen bestehende Zertifikate nutzen, in manchen Kommunen wird bspw. ein Zertifikat aus dem Finanzbereich genutzt.

1.5 Was ist der Unterschied zwischen Registrierung und Konfiguration?

Der erste Schritt zur Einrichtung Ihrer Antragsstrecken zur Anmeldung Eheschließung ist Ihre Registrierung.

In dem Registrierungsprozess kann durch die Kommune nach dem Hochladen des Elster-Zertifikates der Namen der Kommune nicht mehr manuell angepasst werden. Dies geschieht durch das Rolloutteam beim Anlegen der OE für die OE. Änderungen in AVV etc. können nicht vorgenommen werden.

!!! Bitte führen Sie die Registrierung nur 1x durch !!!

Nachdem die Registrierung auch seitens der ekom21 abgeschlossen ist, erhalten Sie Ihren Konfigurationslink.

Durch erneuten Aufruf des Konfigurationslinks können Sie jederzeit Ihre Konfiguration ändern.

Folgende Daten werden bei einem erneuten Aufruf des Konfigurationslinks nicht übernommen. Informieren Sie bitte zusätzlich per E-Mail das Rollout Support-Team (rollout.anmeldungehe@ekom21.de), wenn Sie diese ändern:

- Adressdaten des Standesamtes
- Kontaktdaten des Standesamtes (Telefonnummer, Fax, E-Mail, Ansprechpartner)
- Webseite, Impressum, Wappen
- S/MIME Key
- ePayment Daten

1.6 Was ist der Unterschied zwischen Konfiguration und Zwischenspeichern?

1) Mit Abschluss Ihrer Registrierung erhalten Sie den sog. **Konfigurationslink** :

<https://portal-civ-efa.ekom21.de/civ-efa->

[sta.public/start.html?oe=00.00.EHE.<Standesamtnummer>&mode=cc&cc_key=KonfigurationEHE](https://portal-civ-efa.ekom21.de/civ-efa-sta.public/start.html?oe=00.00.EHE.<Standesamtnummer>&mode=cc&cc_key=KonfigurationEHE)

Hier können Sie sich mit Ihrer Mandantenstruktur (in civento: Anmeldename) und Ihrem im Rahmen der Registrierung vergebenen Passwort anmelden. Sollten Sie das Passwort vergessen haben, können Sie dieses auf der gleichen Seite (Passwort vergessen?) zurücksetzen.

Der Konfigurationslink dient sowohl der **Erstkonfiguration** als auch allen weiteren, während des Betriebs ggf. notwendig werdenden **Konfigurationsänderungen**.

2) Bei jeder Ihrer Konfigurationen haben Sie die Möglichkeit, diese nicht komplett abzuschließen, sondern in einem beliebigen Zustand **zwischenzuspeichern**. In diesem Fall erhalten Sie einen **Link zum Fortsetzen der bereits begonnenen Konfiguration**. Hierbei werden – im Gegensatz zum o.g. Konfigurationslink – als Zugangsdaten die beim Zwischenspeichern angegebene Mailadresse und eine zusammen mit dem Fortsetzungslink versendete PIN benötigt.

Beispiel Fortsetzungslink: <https://portal-civ-efa.ekom21.de/civ-efa->

[sta.public/start.html?oe=00.00.EHE.<Standesamtnummer>&mode=portal&portal_ident=<nn.nnnn>](https://portal-civ-efa.ekom21.de/civ-efa-sta.public/start.html?oe=00.00.EHE.<Standesamtnummer>&mode=portal&portal_ident=<nn.nnnn>)

Wenn Sie einen Konfigurationslauf nach dem Zwischenspeichern absenden, können Sie diesen nicht weiterführen, sondern müssen einen neuen beginnen (siehe Punkt 1).

1.7 Was ist bei S/MIME zu beachten?

Aktuell können die vom Antragsteller hochgeladenen Dokumente nicht über xPersonenstand in Autista übertragen werden. Daher werden diese per verschlüsselter E-Mail an das Postfach Ihres Standesamtes gesendet.

Um die E-Mail verschlüsseln zu können, benötigen wir von Ihnen den S/MIME Public Key Ihres Standesamtspostfachs. **Der Online-Prozess Anmeldung Ehe benötigt hier den im pem-Format bereitgestellten Public Key in base64 codiertem ASCII**, möglichst eingeschlossen in die Fuß- und Endzeilen BEGIN/END CERTIFICATE. Wir haben keine besonderen Anforderungen an die Validierungsklasse.

1.8 Kann die Anbindung auch ohne ePayment-Anbindung erfolgen?

Die Anbindung von e-Payment ist keine Voraussetzung für den Online-Dienst. Es ist Ihnen freigestellt mit oder ohne e-Payment anzubinden.

Möglich sind

- Vorkasse Rechnung (kein ePayment)
- epay21
- pmpayment
- ePayBL

1.9 Hinweise zur Gebührenberechnung

Die Art der Gebührenberechnung richtet sich nach der „Sorte“. Die Ein Sorte bezeichnet einen Typ von Dokumenten in einem bestimmten Format.

1.9.1 Sortenreine Berechnung

Bei sortenreiner Berechnung wird bei mehrfacher Bestellung von Dokumenten für das jeweils erste Exemplar einer Sorte der Normalpreis und für alle weiteren der gleichen Sorte der ermäßigte Preis berechnet.

1.9.2 Sortenreine Berechnung unabhängig vom Urkundenformat

Bei sortenreiner Berechnung unabhängig vom Urkundenformat zählen die Eheurkunden unabhängig vom Format (A4/A5) als eine Sorte, die Berechnung aller anderen Sorten erfolgt wie bei sortenreiner Berechnung.

1.9.3 Standard Berechnung

Bei Standardberechnung wird bei Bestellung mehrerer Dokumente für das erste Dokument der Normalpreis und für alle weiteren der ermäßigte Preis berechnet.

1.10 Was kostet die Nutzung EfA Ehe Antragsstrecken?

Die Festlegung der Kosten erfolgt nicht über die ekom21, sondern über das für Sie zuständige Land. Bei Fragen zu den Kosten wenden Sie sich daher bitte an die zuständige Stelle Ihres Landes.

1.11 Ist die Nutzung der BundID für Antragsteller obligatorisch?

Für einige Antragsstrecken ist die Nutzung der BundID verpflichtend, für andere kann der Antragsteller auswählen, ob er sich über die BundID bereits online authentifizieren möchte:

Eheurkunde	konfigurierbar, ob manuell/BundID oder nur BundID
Lebenspartnerschaftsurkunde	konfigurierbar, ob manuell/BundID oder nur BundID
NachbeurkundungEhe	BundID ist verpflichtend
Ehefähigkeitszeugnis	BundID ist verpflichtend

AnmeldungEheschliessung	BundID ist verpflichtend
VoranmeldungEhe	die Auswahl BundID oder manuell ist fest vorgegeben

Wie Sie aus obiger Aufstellung erkennen, können Sie als Standesamt nur für die beiden Antragsstrecken „Bestellung von Eheurkunden“ und „Bestellung von Lebenspartnerschaftsurkunden“ gemeinsam wählen, ob die Anmeldung auch mit manueller Eingabe möglich ist oder die BundID verpflichtend ist. Ihre Wahl können Sie über die Konfiguration festlegen.

Bei den Antragsstrecken „Nachbeurkundung einer im Ausland geschlossenen Ehe“, „Beantragung des Ehefähigkeitszeugnisses“ und „Anmeldung Eheschließung“ ist die BundID verpflichtend und die Anmeldung kann nicht auf manuelle Dateneingabe erweitert werden.

Die Strecke „Voranmeldung Eheschließung“ hat die Auswahl fest vorgegeben, so dass sich der/die Bürger/in aussuchen kann, wie er/sie sich anmeldet. Sie als StA können diese Auswahl nicht beeinflussen.

1.12 Gibt es eine Testumgebung für den Online-Dienst?

Für den Online-Dienst steht keine Testumgebung bereit. Den Standesämtern wird empfohlen, vor Veröffentlichung der durch das Roll-Out-Team übermittelten Produktivlinks in der eigenen Webpräsenz gemeinsam mit den Standesamtsmitarbeitern den gesamten Prozess der Antragsstellung aus Sicht des Bürgers und unter Berücksichtigung des Dateneingangs in Autista zu durchlaufen (Hinweis: Ein Video zum Datenempfang in Autista erhalten Sie über die [ebox21](#) >Kundenanhänge>Informationsunterlagen>„Aufzeichnung Ehe gekürzt“).

Für das Testing wird ein (reales) Bund-ID-Konto (für den Zugriff auf die Antragsstrecken) benötigt.

Sofern ePayment angebunden werden soll, empfehlen wir den Test mit der Kasse zu klären.

1.13 Kann in den Kontaktdaten die E-Mail-Adresse noreply@ekom21.de durch eine andere ersetzt werden?

Leider kann bei der Einrichtung des Mandanten keine andere Emailadresse eingetragen werden. Aufgrund technischer Anforderungen müssen wir das Feld mit der E-Mailadresse „noreply@ekom21.de“ befüllen.

1.14 Warum wird das „ß“ nicht korrekt dargestellt?

Die Authentifizierung über die BundId liefert die Daten des Antragstellers in Großbuchstaben. Diese Daten dürfen von unserer Software nicht geändert werden. Da das "Sz" ebenso als Großbuchstabe übermittelt wird, kann dieses derzeit nicht von unserer Software dargestellt werden. Das Problem ist bekannt und es wird bereits an einer Lösung gearbeitet.

1.15 Wie kann ich meine Antragsstrecken in den Zuständigkeitsfinder www.ehe-digital.de eintragen?

Um über den Zuständigkeitsfinder auf der Startseite www.ehe-digital.de angezeigt zu werden, ist vorab der Eintrag ins PVOG notwendig. Falls dies noch nicht geschehen ist, würden wir Sie bitten, Kontakt zu den Ansprechpartnern ihres Landes aufzunehmen. Da die Redaktionssysteme zum Teil länderspezifisch sind, können wir hierzu keine allgemeinen Aussagen tätigen. Ihre zuständige Landesredaktion finden Sie über folgenden Link: <https://fimportal.de/kontakt#contact-redaktionen>

Bitte beachten Sie, dass die Synchronisation ca. 48 Stunden dauern kann.

1.16 Wo finde ich das IT-Sicherheitskonzept?

Informationen zum IT-Sicherheitskonzept findet man in Kapitel 4.5 [Allgemeine EfA Leistungsbeschreibung](#), Kapitel 4.5



ekom21

ekom21 – KGRZ Hessen
Körperschaft des öffentlichen Rechts

Carlo-Mierendorff-Straße 11
35398 Gießen
www.ekom21.de